

# Fondos 2007. Cooperación territorial europea.

IGAE. Fondos 2007 - Windows Internet Explorer

http://apliweb9000.central.sepg.minhac.age:8000/Fondos2007/igaefondos.inicio

Archivo Edición Ver Favoritos Herramientas Ayuda

Convertir Seleccionar

IGAE. Fondos 2007

Administración  
Canal informativo  
**Fondos 2007**  
Convergencia y Competitividad  
Cooperación territorial europea

- Cooperación territorial europea
  - Autoridad de gestión
  - Autoridad de certificación
  - Cargas / Descargas masivas
  - Validación de gastos
  - Controles
  - Coordinación

SECRETARÍA DE ESTADO DE HACIENDA Y PRESUPUESTOS  
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y HACIENDA  
DIRECCIÓN GENERAL DE FONDOS COMUNITARIOS

*carga masiva de transacciones por las modificaciones descritas en la nueva versión de Guía del usuario de Fondos 2007 versión 7.0.*

Comunicación de problemas    Atención al usuario    Interoperabilidad con Fondos 2007

Para visualizar los informes debe tener instalado Adobe Acrobat Reader

Usuario: SGPF0021 Ana Requibátiz

Listo

Intranet local | Modo protegido: desactivado

100%

## Índice.

- Requisitos de los clientes
- Subsistemas de Fondos 2007
- Administración
- Cooperación territorial europea
  - Programación inicial
  - Gestión financiera
  - Archivo digital
  - Autorización de auditor
  - Validación de gastos
  - Certificaciones de operación
  - Cargas / descargas masivas
  - Consultas / Informes
- Documentación

## Fondos 2007. Requisitos de los clientes.

- Aplicación Web centralizada
  - **Requisitos de los clientes:**
    - **Navegador de Internet**
    - **Visor de documentos PDF**
  - Productos:
    - Oracle PL/SQL y J2EE
    - Servidores Oracle iAS 10g y RDBMS Oracle 10g

## Fondos 2007. Subsistemas.

- Canal informativo
  - Soporte documental de la aplicación
- Administración
  - Conjunto de tablas comunes a todos los subsistemas
- Convergencia y competitividad (objetivos 1 y 2)
  - Gestión integral para los programas desarrollados en España
- Cooperación territorial (objetivo 3)
  - Gestión de programas en los que intervienen varios Estados Miembros y España participa como autoridad de gestión, certificación o corresponsal nacional

## Fondos 2007. Subsistema de administración.

- Estructuras

- Usuarios

- Usuarios: roles y permisos a datos
- Funciones
- Perfiles

- Tablas

- Tablas comunes que almacenan toda la información necesaria para la gestión
- Órganos, Criterios geográficos, indicadores, bancos, etc.

# Fondos 2007. Cooperación territorial europea.

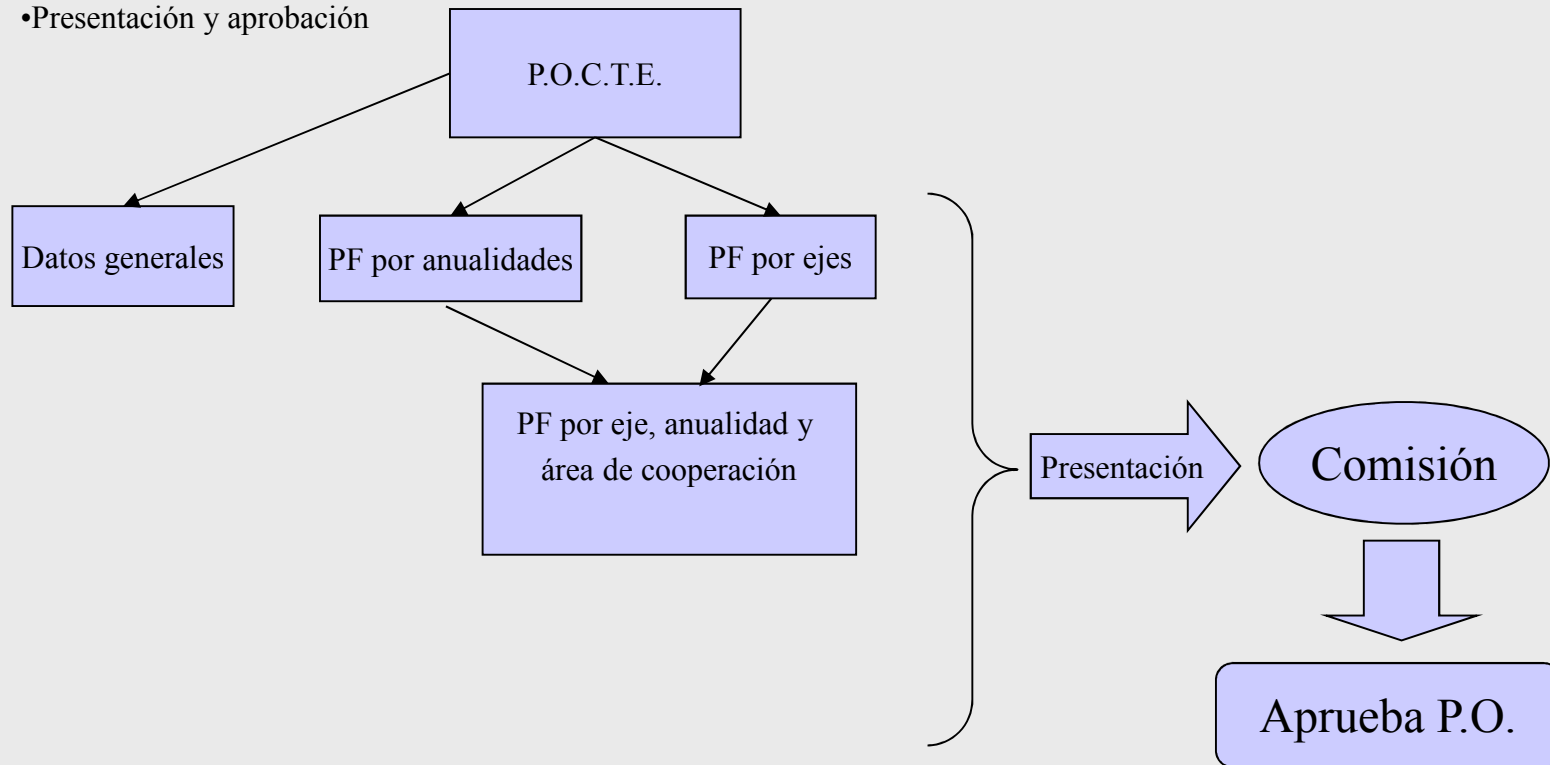
## Módulos

- Autoridad de gestión: Programación inicial y gestión financiera.
- Intercambios de información: Cargas y descargas masivas
- Validación de gastos: Validaciones, autorización auditores, notificaciones y certificaciones de operación.
- **Autoridad de certificación: Declaraciones de gasto, cobros, repartos y transferencias.**
- Controles
- Coordinación

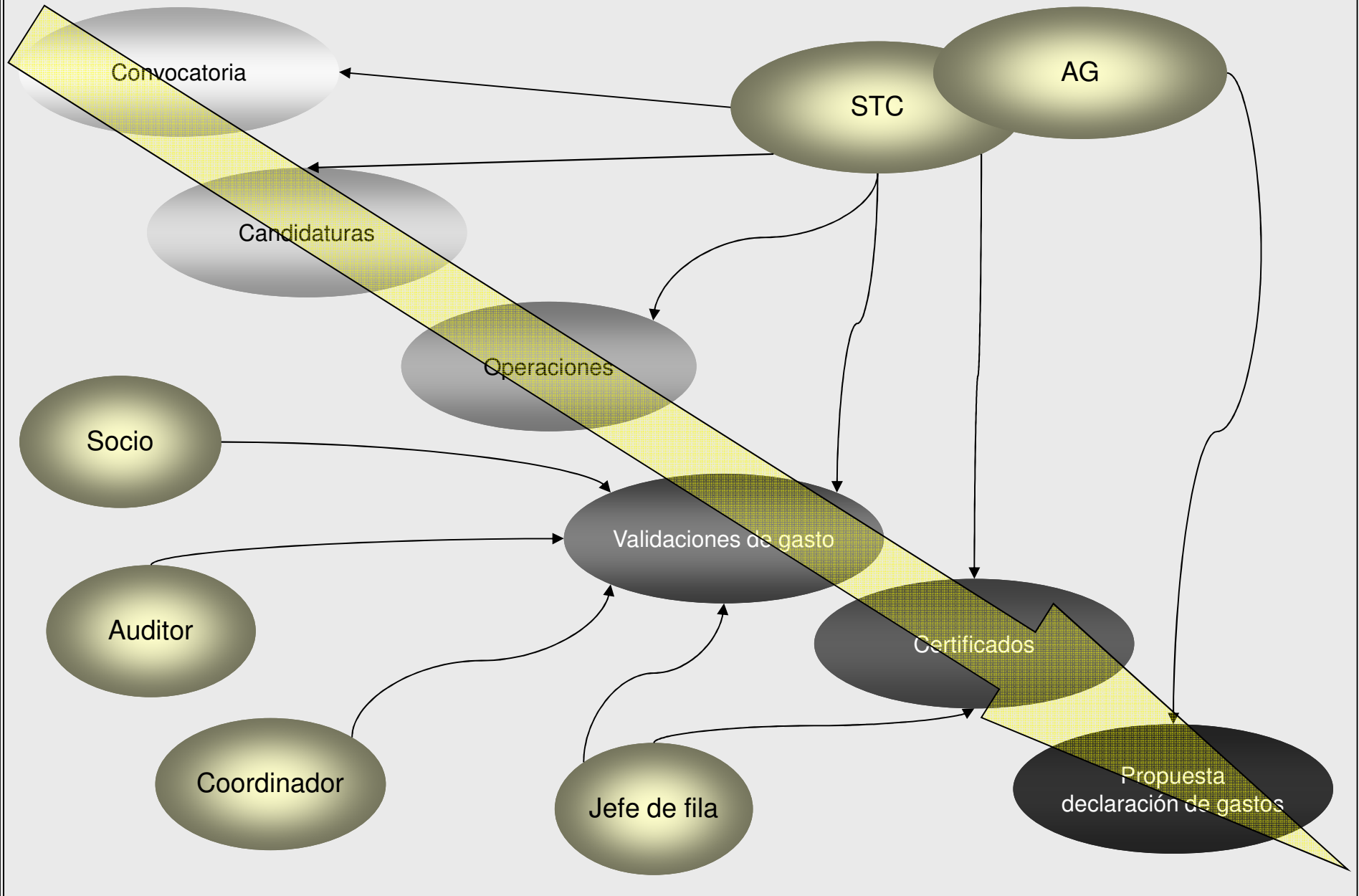
# Autoridad de gestión. Programación inicial.

## •Programación inicial. Programas operativos.

- Datos generales. Confección de toda la documentación necesaria para la aprobación de los programas operativos.
- Plan financieros
- Validaciones.
- Presentación y aprobación



# Autoridad de gestión. Gestión financiera.

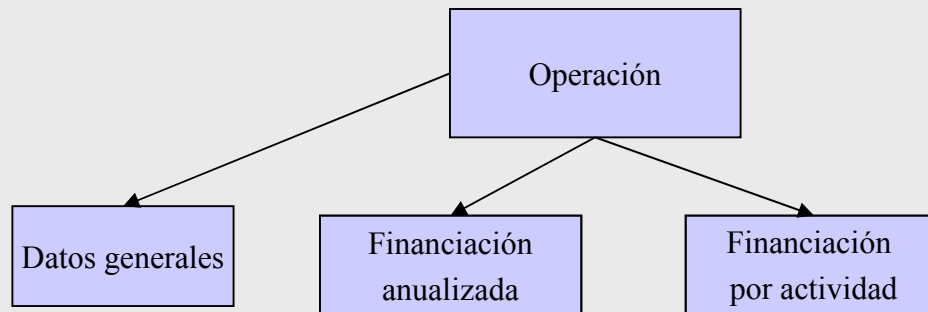




# Gestión financiera. Operaciones.

- Operaciones:

- Datos generales. Candidatura, Eje, Tema, Código, Nombre, Fechas, Importes
- Socios.
- Provincias
- Versiones



# Archivo digital



# Validación de gastos. Autorización de auditor. 0 / 6.

“Socio”

“Autoridad de gestión”

Autorización de auditor

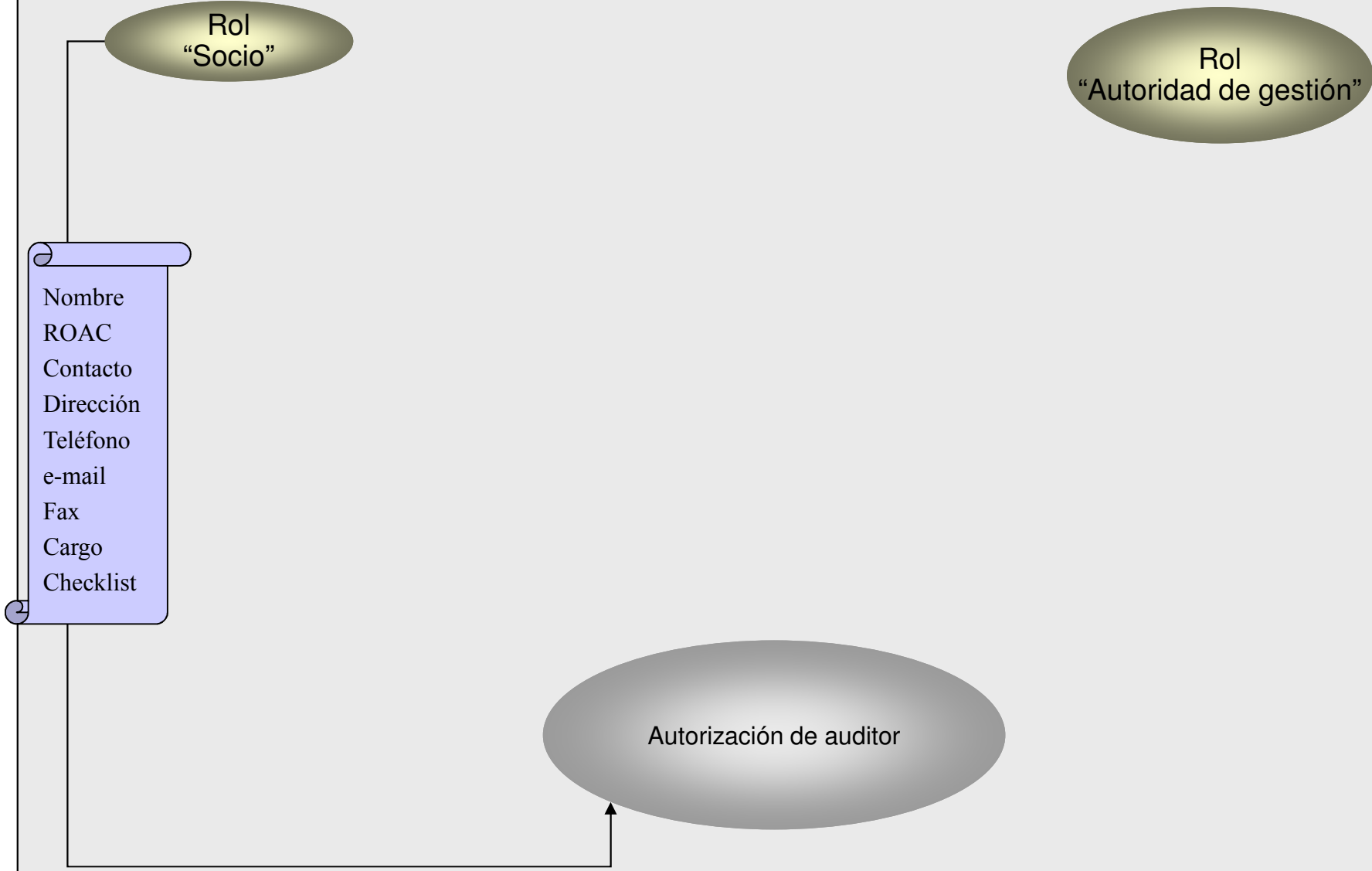
# Validación de gastos. Autorización de auditor. 1 / 6.

Rol  
"Socio"

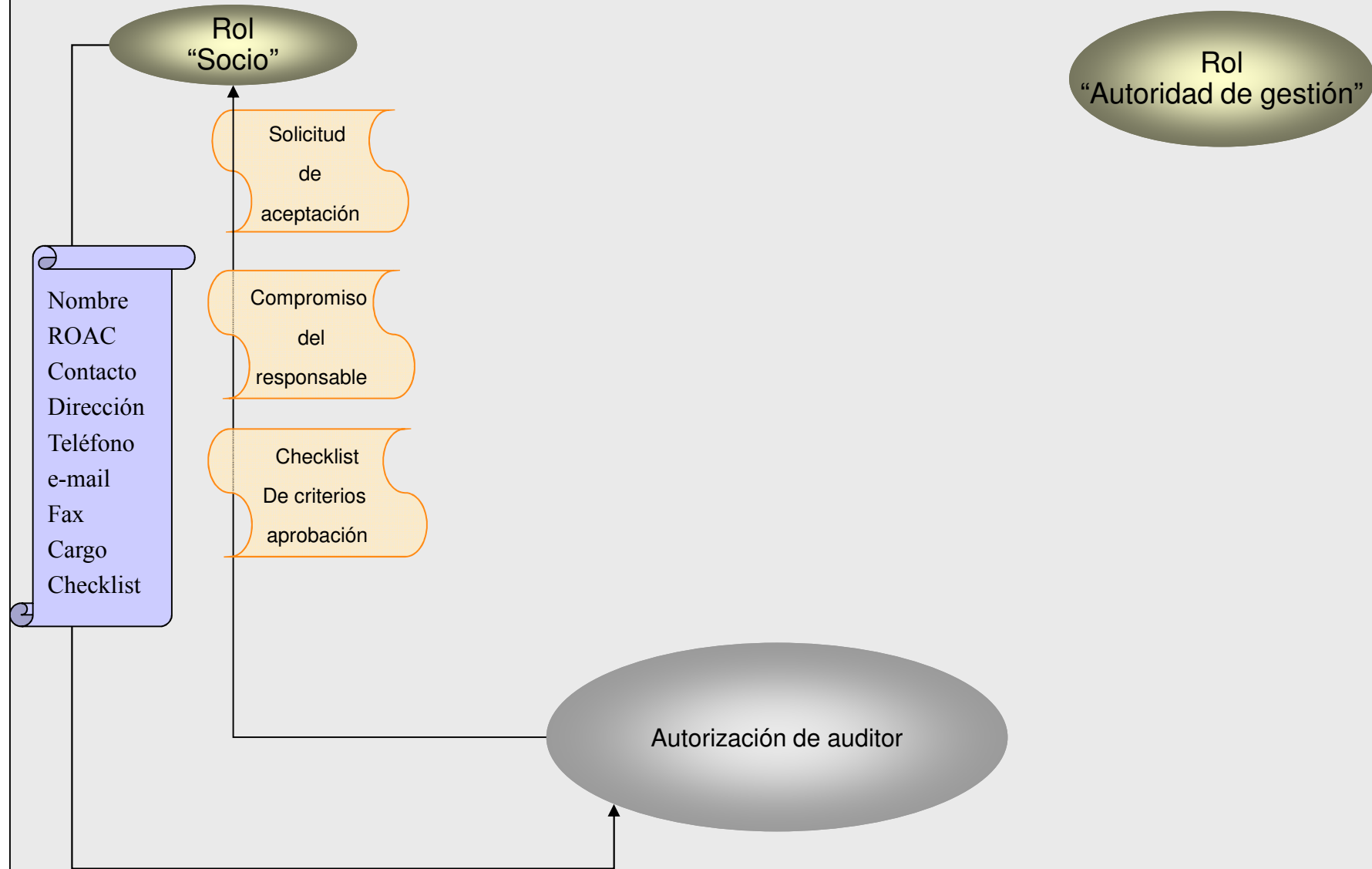
Rol  
"Autoridad de gestión"

Nombre  
ROAC  
Contacto  
Dirección  
Teléfono  
e-mail  
Fax  
Cargo  
Checklist

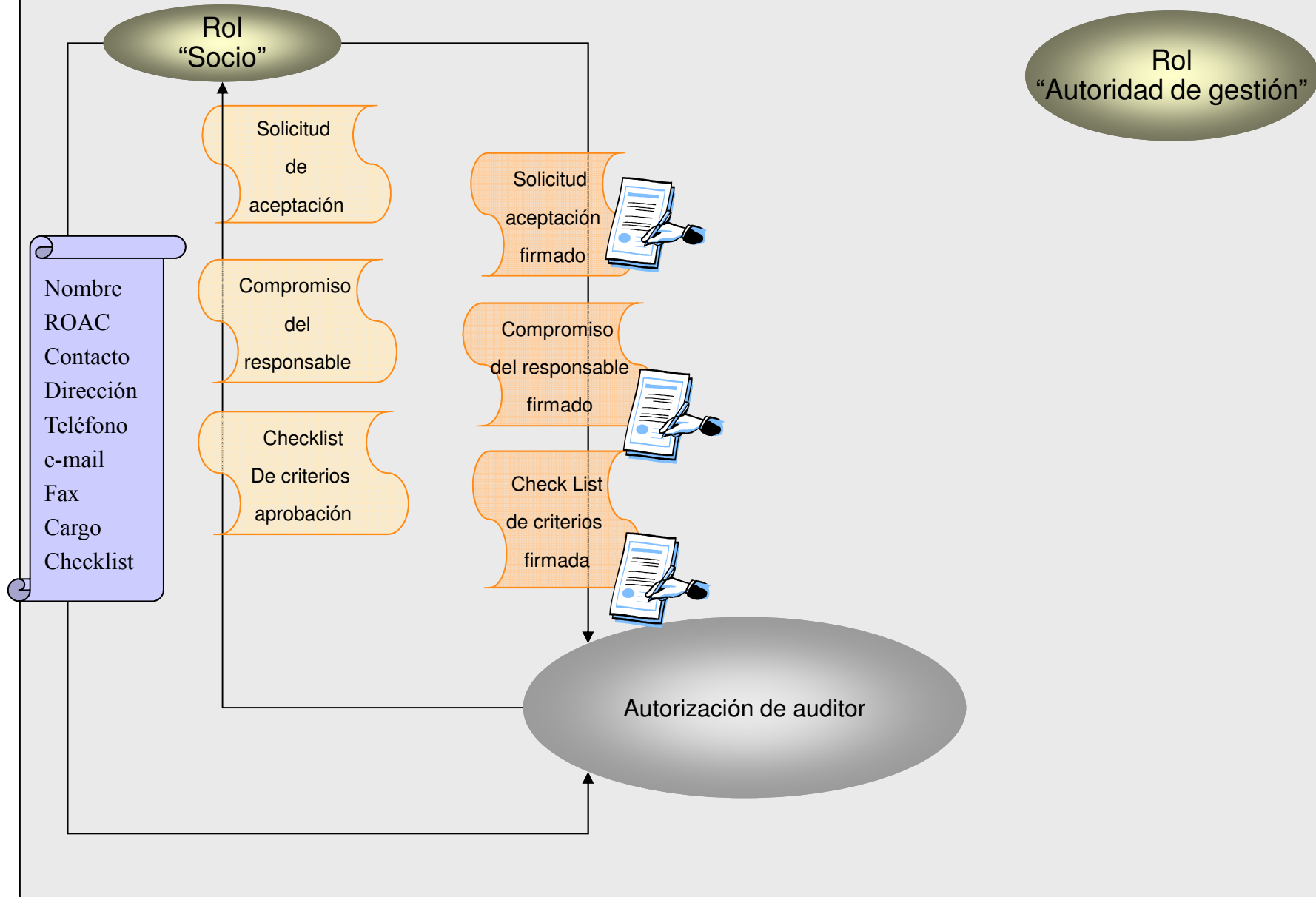
Autorización de auditor



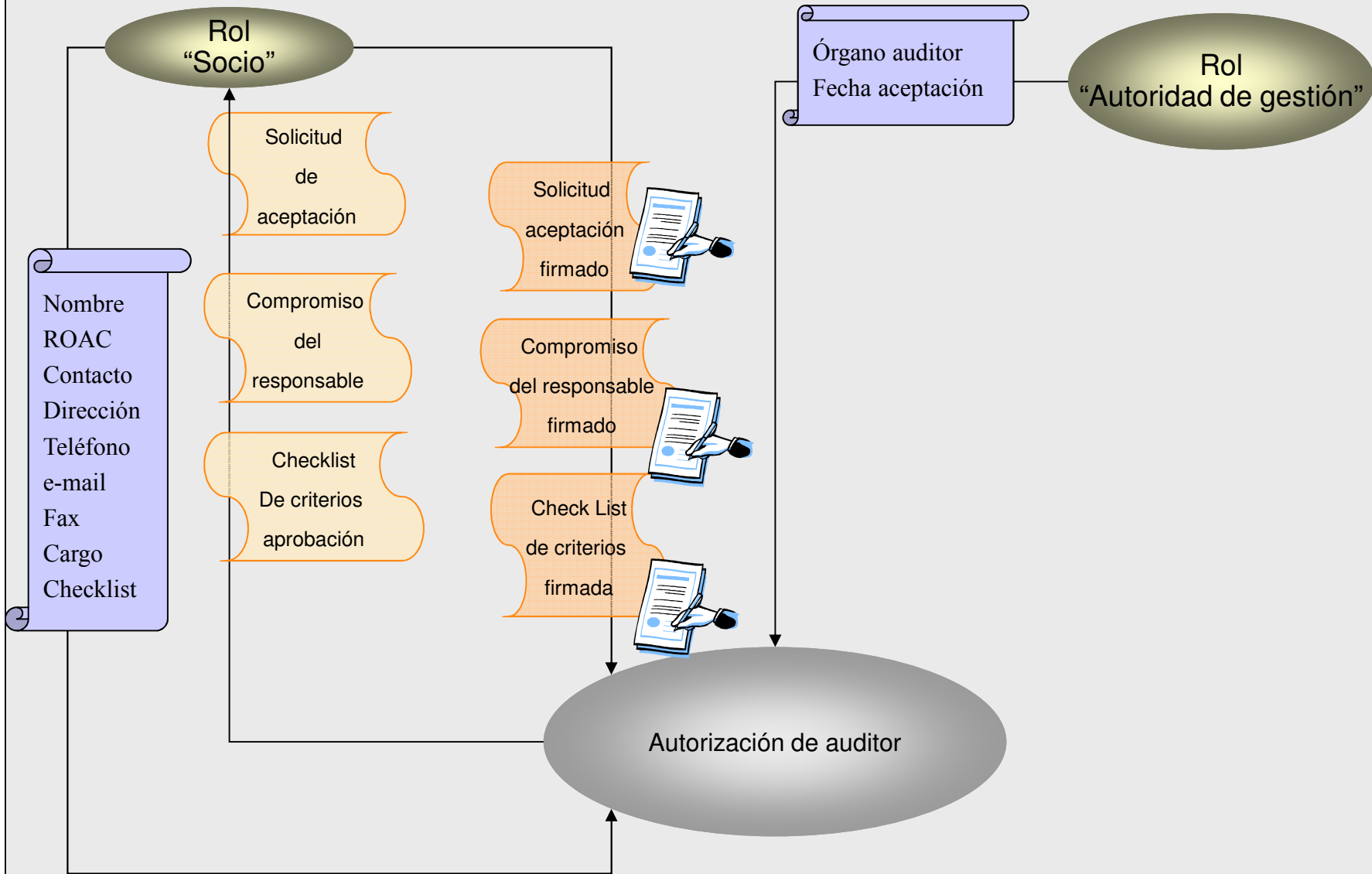
# Validación de gastos. Autorización de auditor. 2 / 6.



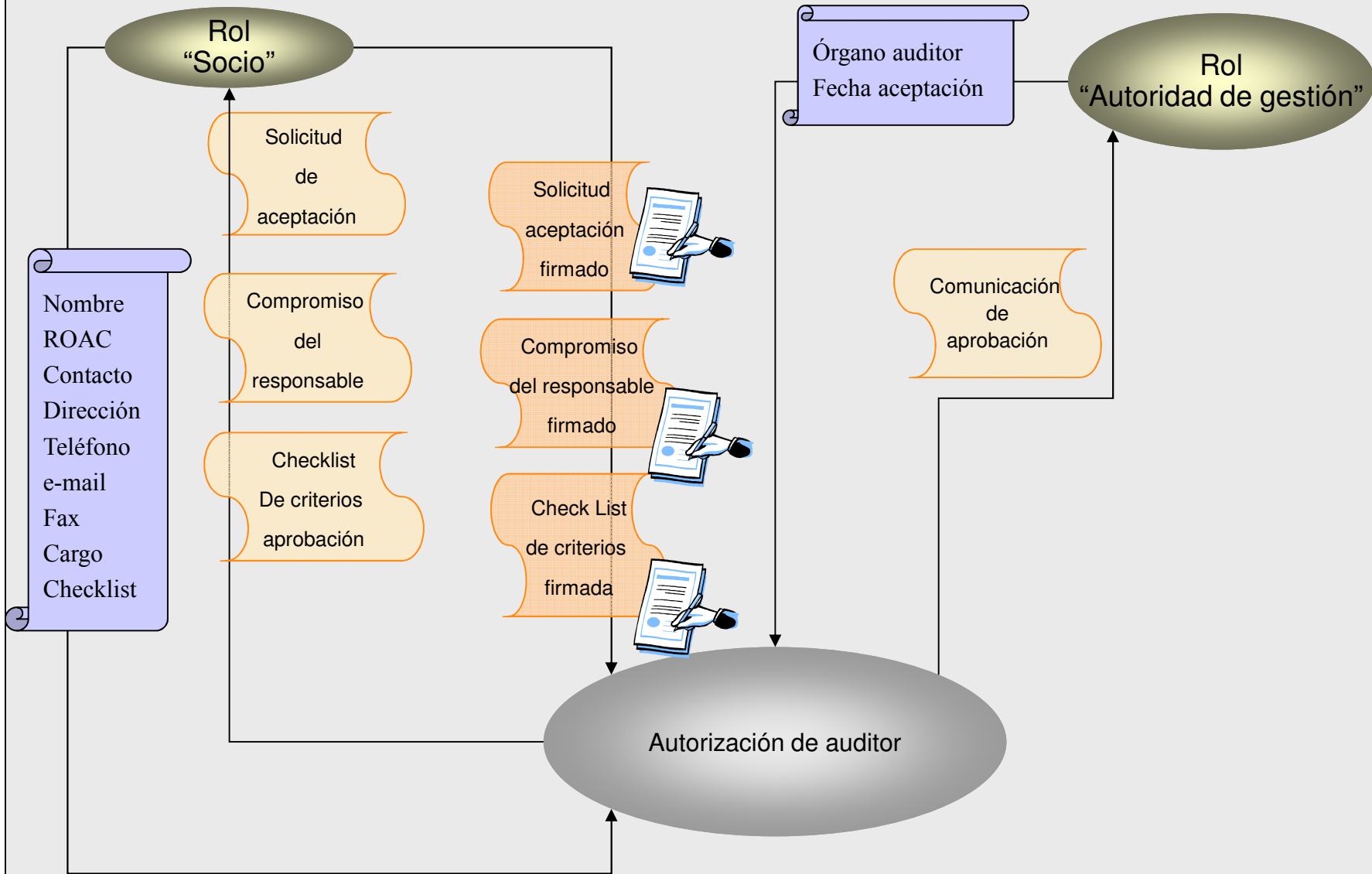
# Validación de gastos. Autorización de auditor. 3 / 6.



# Validación de gastos. Autorización de auditor. 4 / 6.

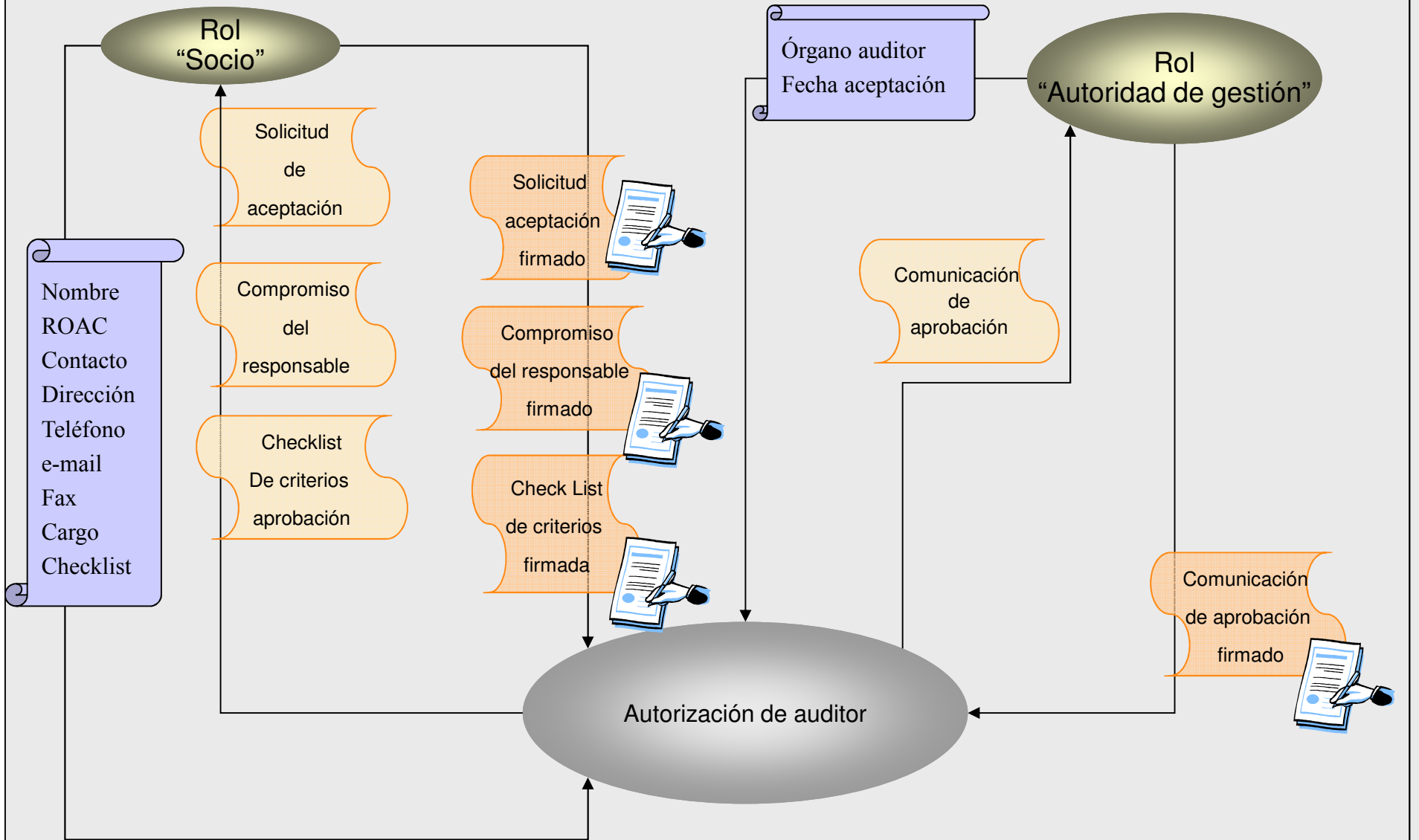


# Validación de gastos. Autorización de auditor. 5 / 6.





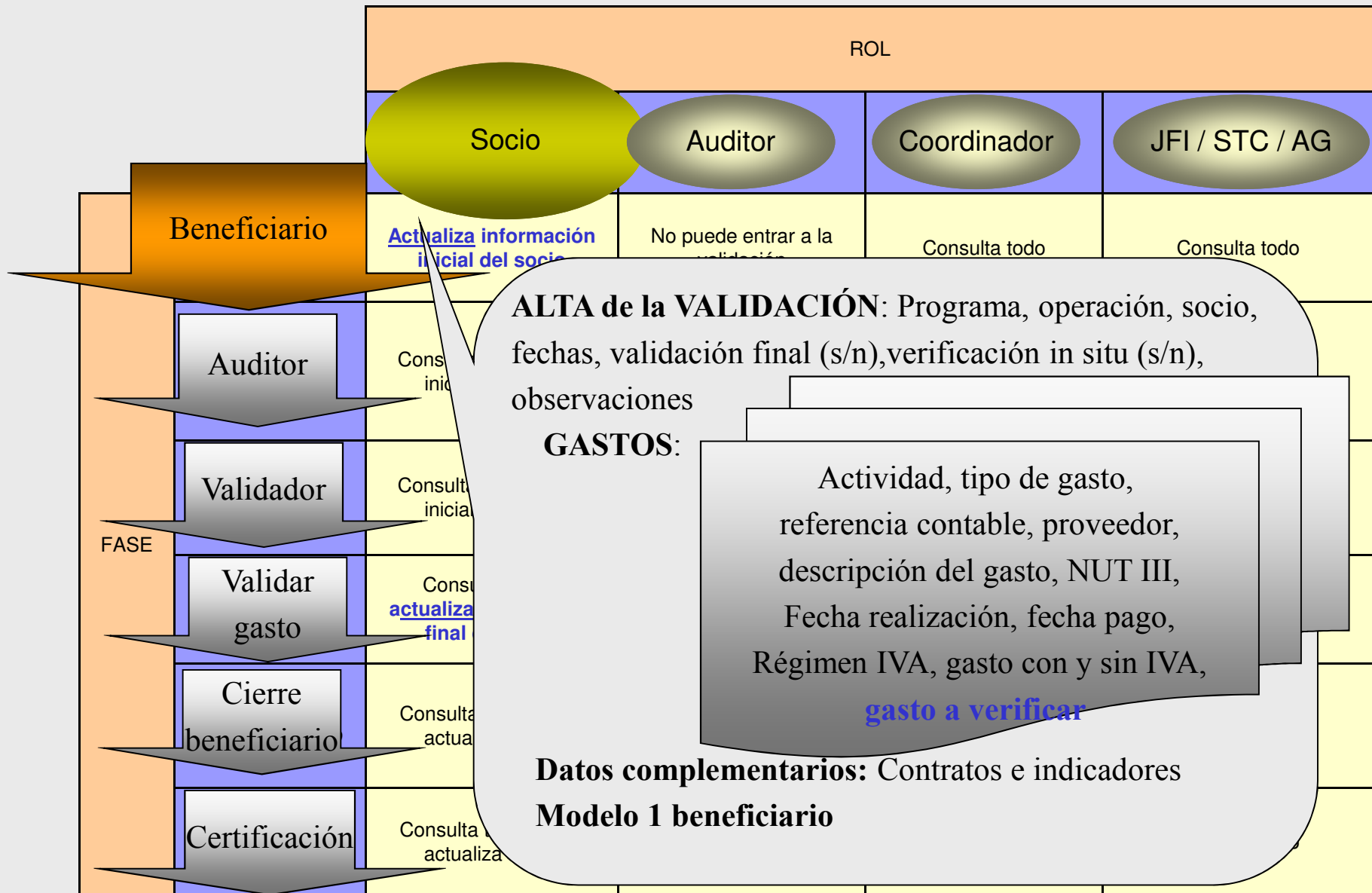
# Validación de gastos. Autorización de auditor. 6 / 6.



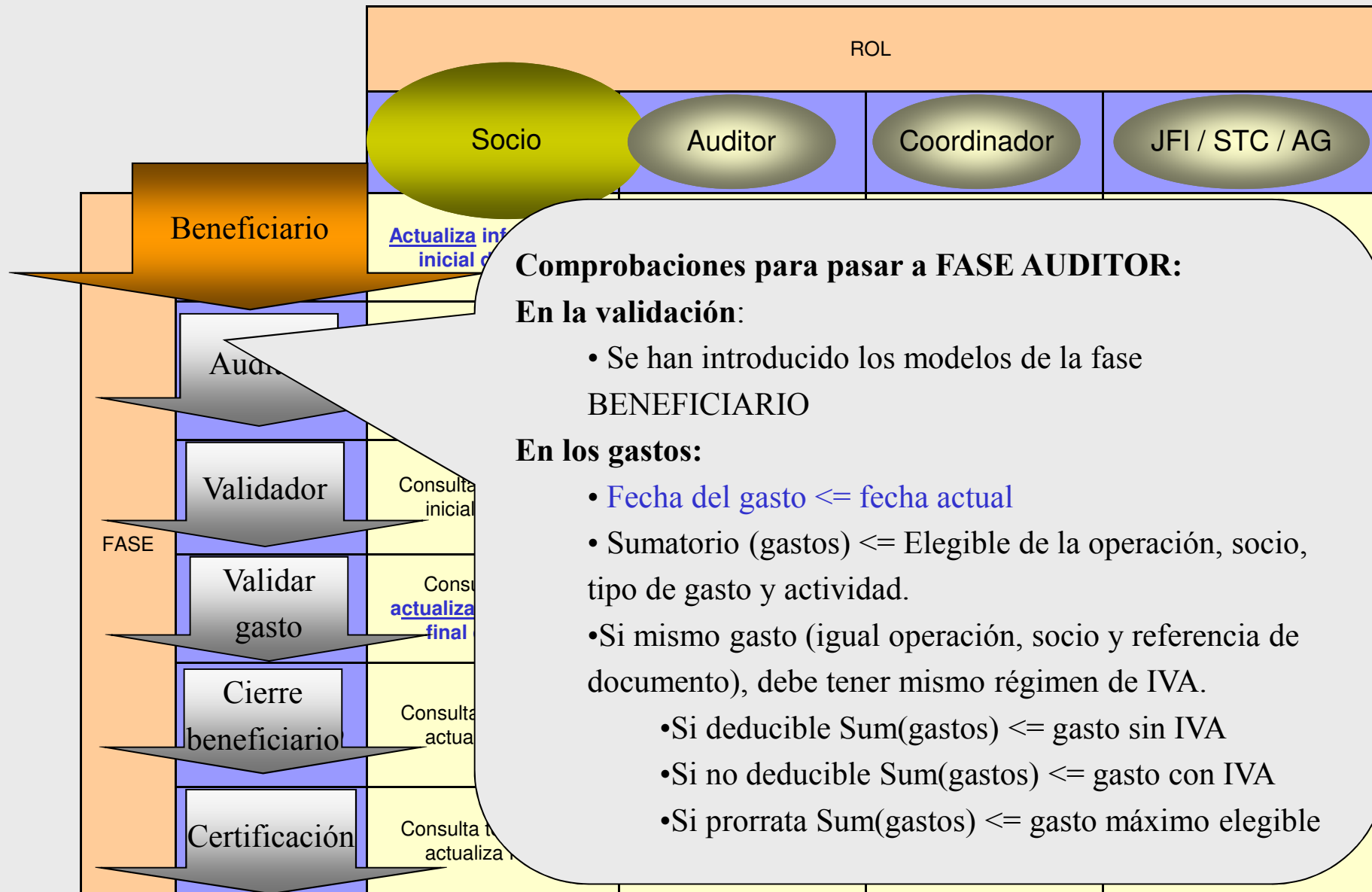
# Validación de gastos. Fases.

|      |                     | ROL  |   |  |                |
|------|---------------------|--|---|--|----------------|
|      |                     | Socio  | Auditor   | Coordinador  | JFI / STC / AG |
| FASE | Beneficiario        | <u>Actualiza información inicial del socio</u>               | No puede entrar a la validación   | Consulta todo  | Consulta todo  |
|      | Auditor             | Consulta información inicial del socio                       | Consulta información inicial del socio y <u>actualiza información del auditor</u> | Consulta todo  | Consulta todo  |
|      | Validador           | Consulta información inicial del socio                       | Consulta información inicial del socio y la del auditor                           | <u>Actualiza información del coordinador</u> y consulta todo | Consulta todo  |
|      | Validar gasto       | Consulta todo y <u>actualiza información final del socio</u> | Consulta información inicial del socio y la del auditor                           | Consulta todo  | Consulta todo  |
|      | Cierre beneficiario | Consulta todo (no se actualiza nada)                         | Consulta información inicial del socio y la del auditor                           | Consulta todo  | Consulta todo  |
|      | Certificación       | Consulta todo (no se actualiza nada)                         | Consulta información inicial del socio y la del auditor                           | Consulta todo  | Consulta todo  |

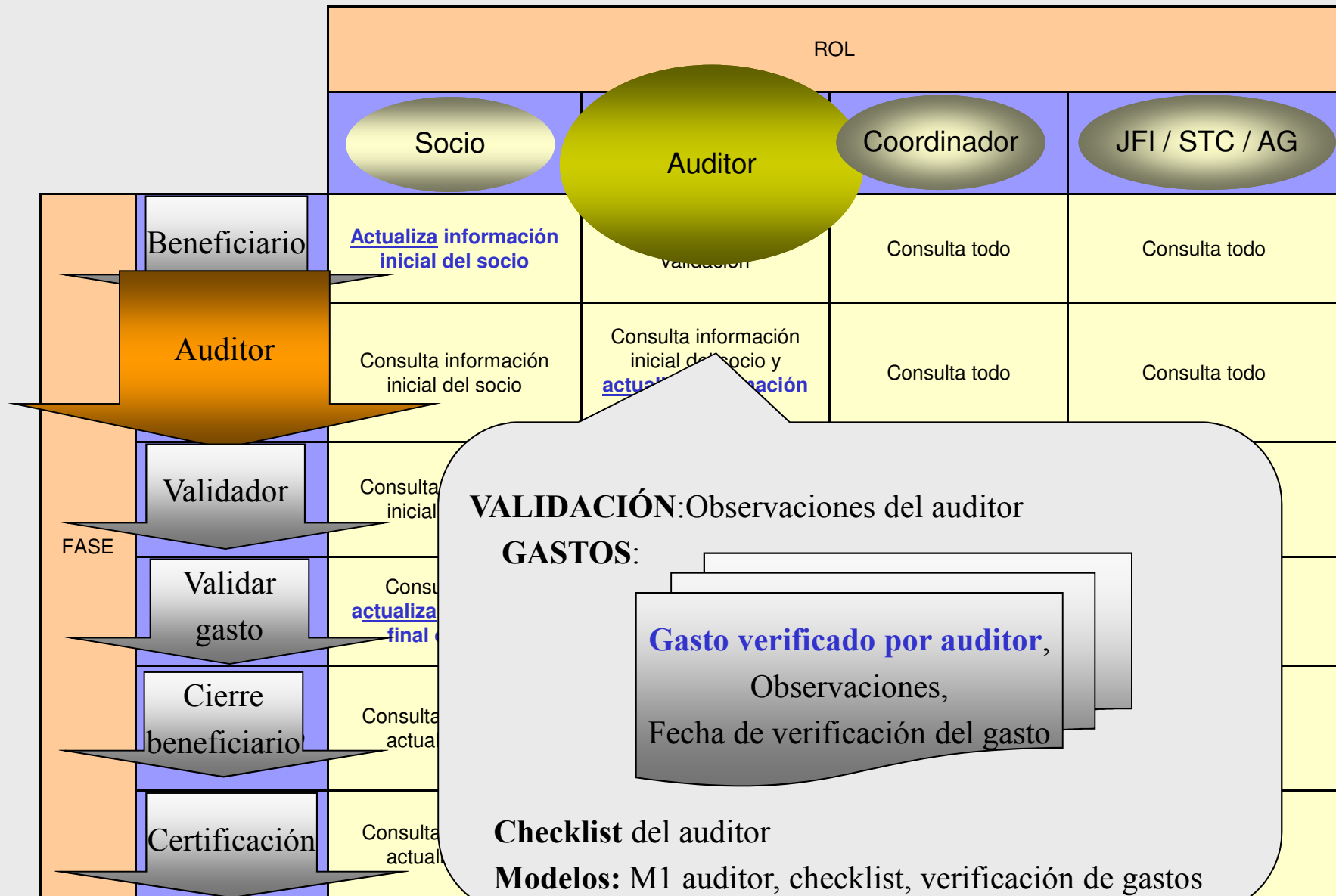
# Validación de gastos. Fase beneficiario.



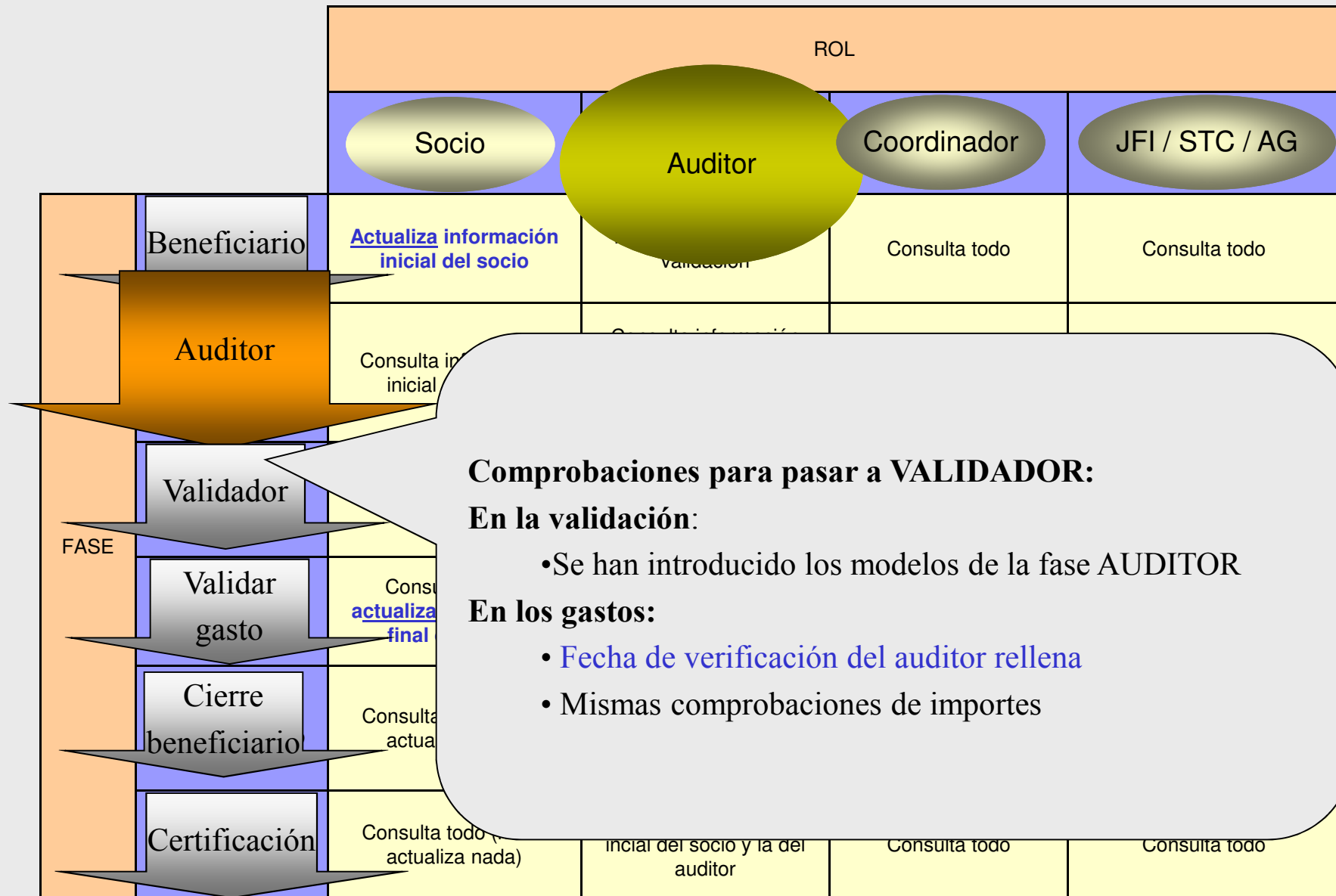
# Validación de gastos. De beneficiario a auditor.



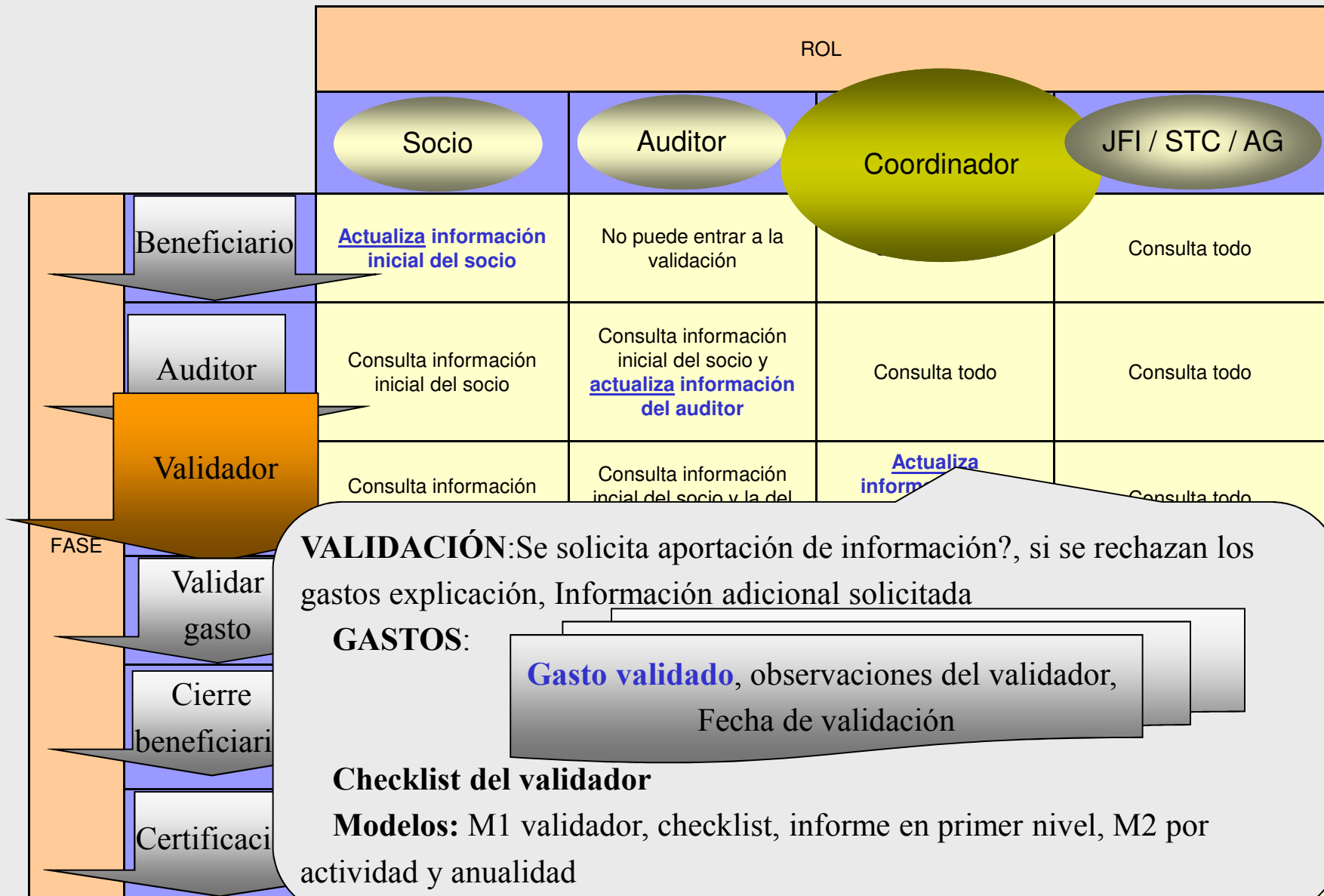
# Validación de gastos. Fase auditor.



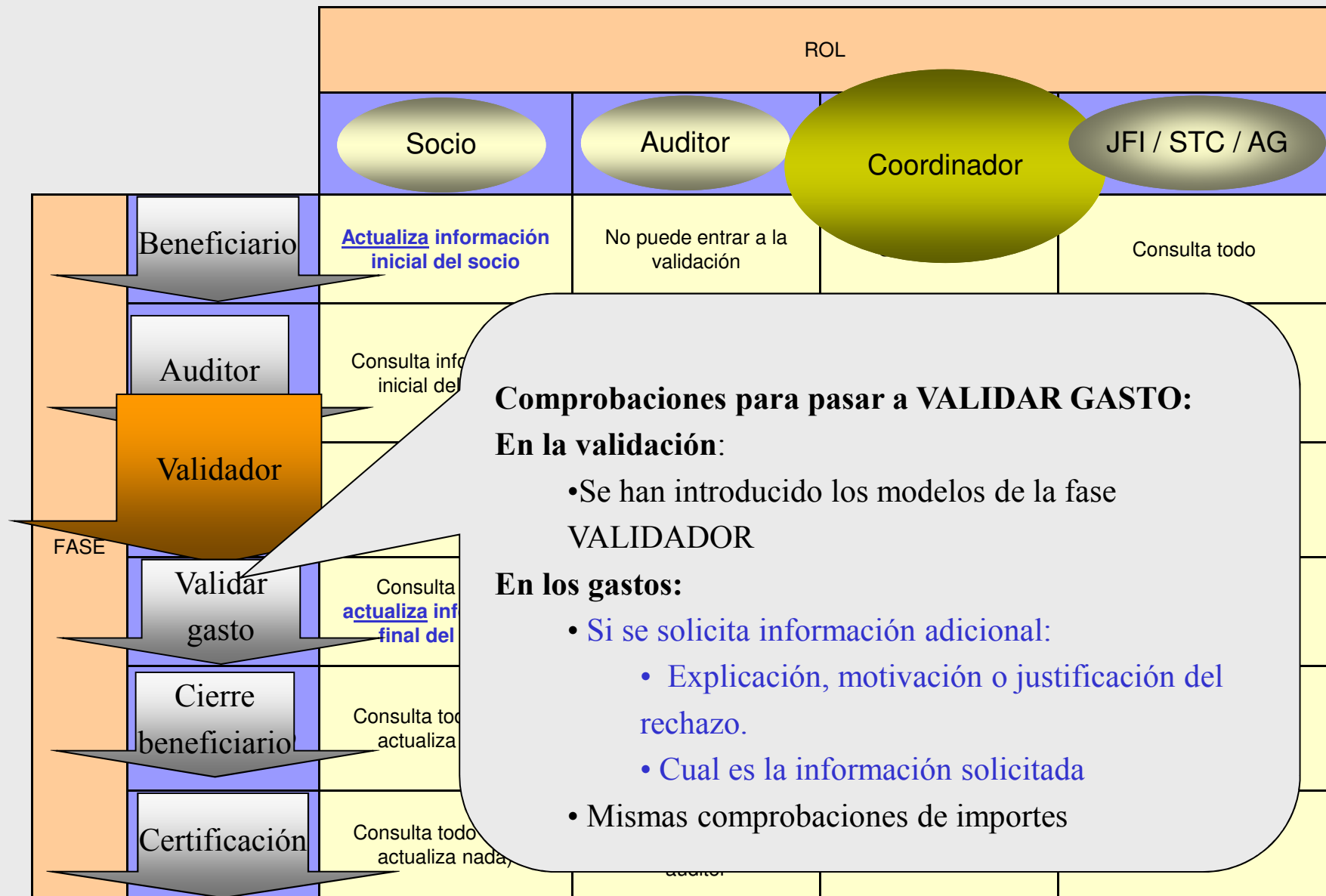
# Validación de gastos. De auditor a validador.



# Validación de gastos. Fase validador.

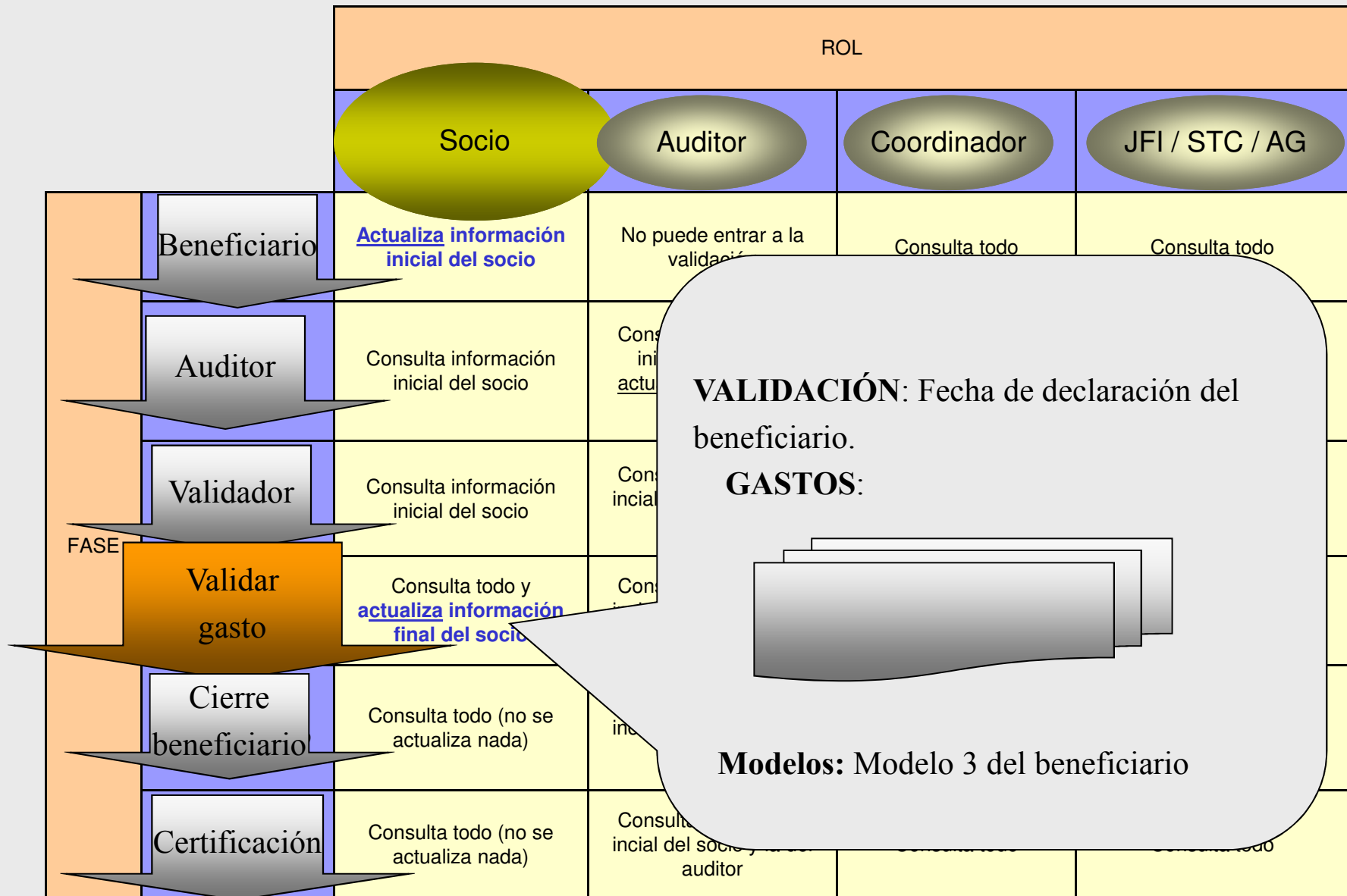


# Validación de gastos. De validador a validar gasto.

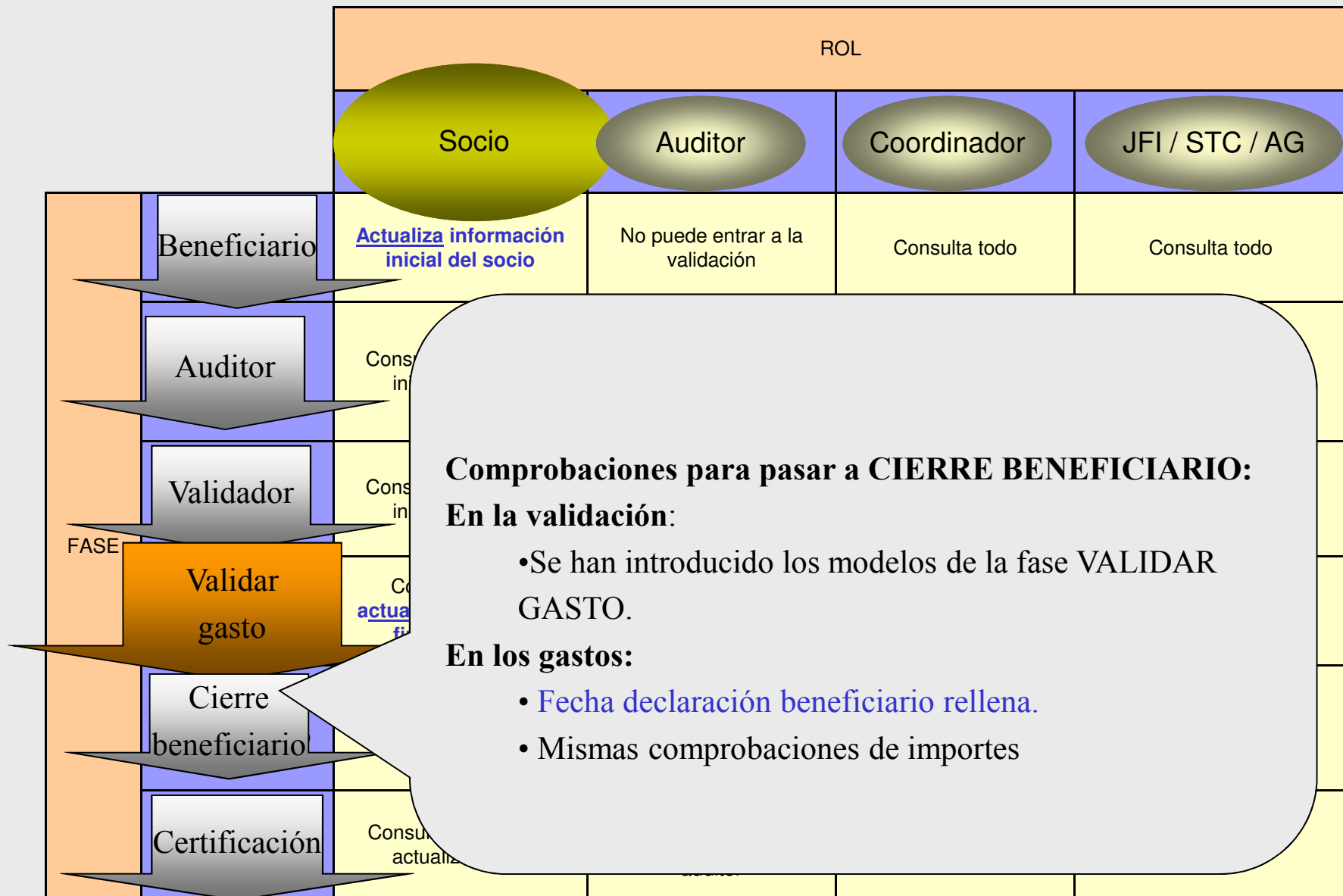




# Validación de gastos. Fase validar gasto.



# Validación de gastos. De validar gasto a cierre beneficiario.






# Validación de gastos. Fase cierre beneficiario.

|      |                     | ROL  |   |  |                |
|------|---------------------|--|---|--|----------------|
|      |                     | Socio  | Auditor   | Coordinador  | JFI / STC / AG |
| FASE | Beneficiario        | <u>Actualiza información inicial del socio</u>               | No puede entrar a la validación   | Consulta todo  | Consulta todo  |
|      | Auditor             | Consulta información inicial del socio                       | Consulta información inicial del socio y <u>actualiza información del auditor</u> | Consulta todo  | Consulta todo  |
|      | Validador           | Consulta información inicial del socio                       | Consulta información inicial del socio y la del auditor                           | <u>Actualiza información del coordinador</u> y consulta todo | Consulta todo  |
|      | Validar gasto       | Consulta todo y <u>actualiza información final del socio</u> | Consulta información inicial del socio y la del auditor                           | Consulta todo  | Consulta todo  |
|      | Cierre beneficiario | Consulta todo (no se actualiza nada)                         | Consulta información inicial del socio y la del auditor                           | Consulta todo  | Consulta todo  |
|      | Certificación       | Consulta todo (no se actualiza nada)                         | Consulta información inicial del socio y la del auditor                           | Consulta todo  | Consulta todo  |

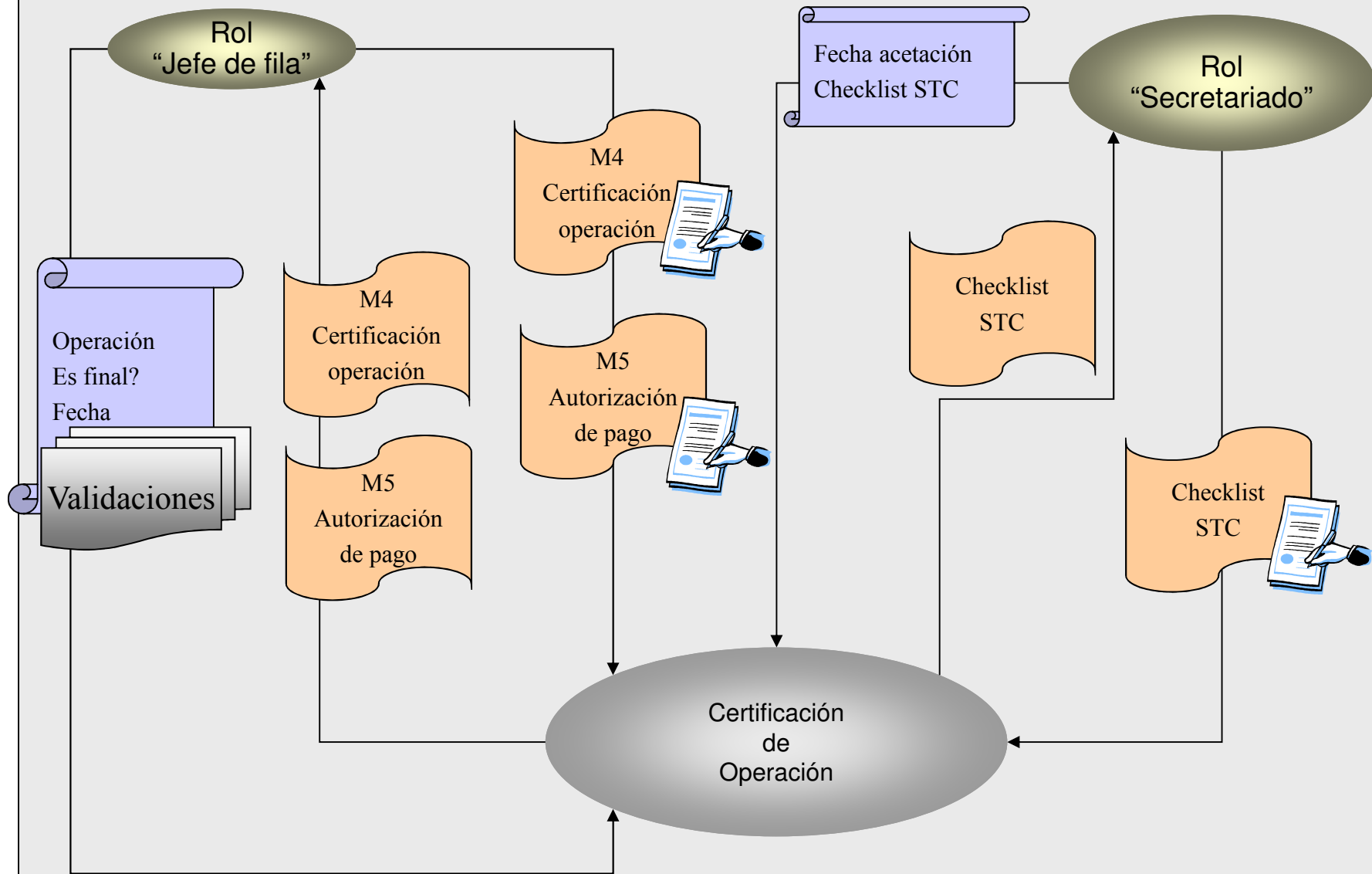
# Validación de gastos. Fase certificación.

|      |                     | ROL  |   |  |                   |
|------|---------------------|--|---|--|-------------------|
|      |                     | Socio  | Auditor   | Coordinador  | Jefe de fila / AG |
| FASE | Beneficiario        | <u>Actualiza información inicial del socio</u>               | No puede entrar a la validación   | Consulta todo  | Consulta todo     |
|      | Auditor             | Consulta información inicial del socio                       | Consulta información inicial del socio y <u>actualiza información del auditor</u> | Consulta todo  | Consulta todo     |
|      | Validador           | Consulta información inicial del socio                       | Consulta información inicial del socio y la del auditor                           | <u>Actualiza información del coordinador</u> y consulta todo | Consulta todo     |
|      | Validar gasto       | Consulta todo y <u>actualiza información final del socio</u> | Consulta información inicial del socio y la del auditor                           | Consulta todo  | Consulta todo     |
|      | Cierre beneficiario | Consulta todo (no se actualiza nada)                         | Consulta información inicial del socio y la del auditor                           | Consulta todo  | Consulta todo     |
|      | Certificación       | Consulta todo (no se actualiza nada)                         | Consulta información inicial del socio y la del auditor                           | Consulta todo  | Consulta todo     |

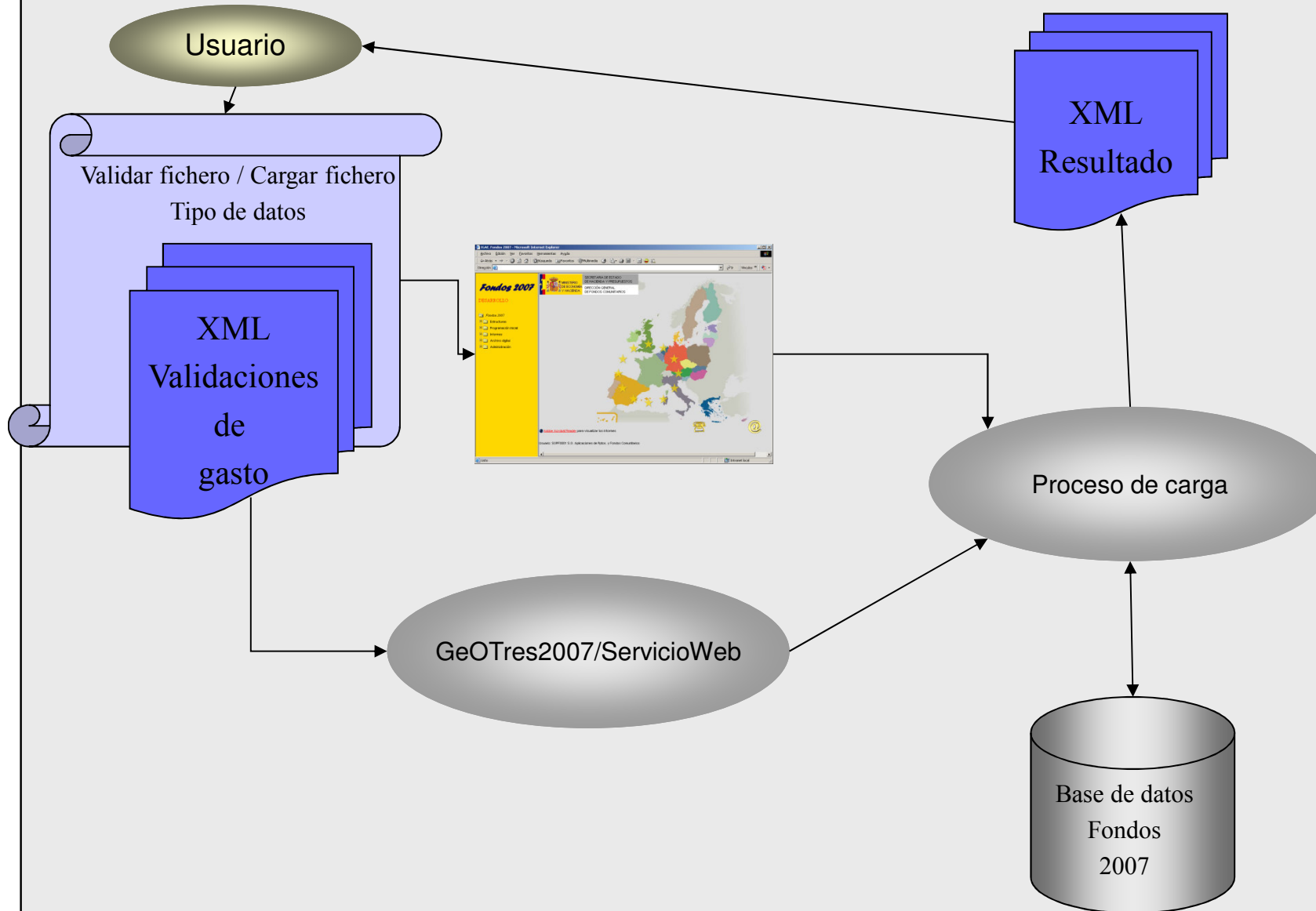
# Validación de gastos. Modelos.

|      |                     | ROL                                    |  |  |                       |
|------|---------------------|--|--|--|-----------------------|
|      |                     | Socio                                  | Auditor  | Coordinador  | STC / AG              |
| FASE | Beneficiario        | <a href="#">M1 Beneficiario</a>        |  |  | <a href="#">TODOS</a> |
|      | Auditor             |  | <a href="#">M1 Auditor</a><br><a href="#">Checklist auditor</a> <br><a href="#">Verificación gastos</a>  |  | <a href="#">TODOS</a> |
|      | Validador           |  |  | <a href="#">M1 Validador</a><br><a href="#">Checklist validador</a><br><a href="#">Primer nivel</a> <br><a href="#">M2 actividad y anuidad</a> | <a href="#">TODOS</a> |
|      | Validar gasto       | <a href="#">M3 DG del beneficiario</a> |  |  | <a href="#">TODOS</a> |
|      | Cierre beneficiario |  |  |  | <a href="#">TODOS</a> |
|      | Certificación       |  |  |  | <a href="#">TODOS</a> |

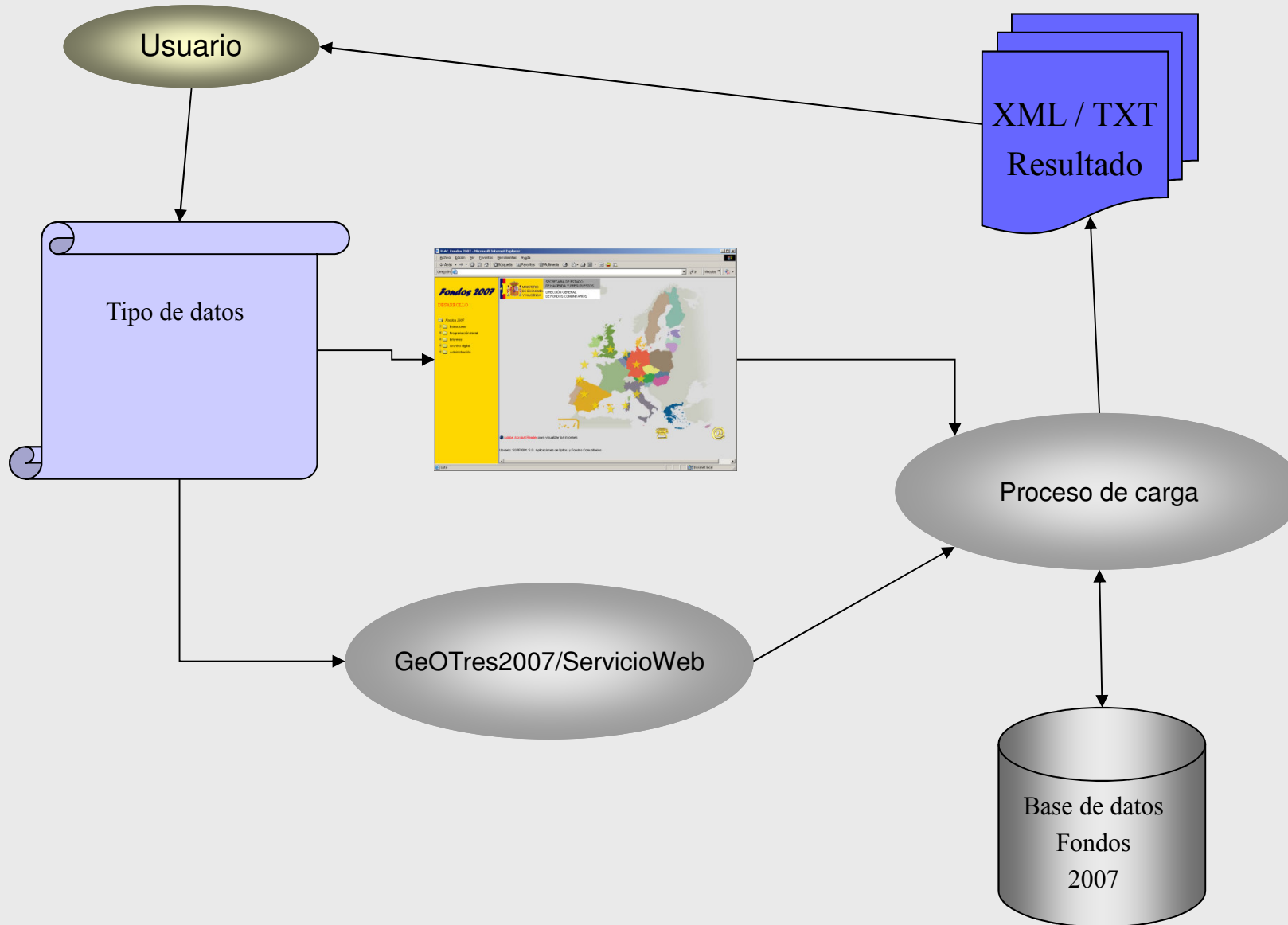
# Validación de gastos. Certificaciones de operación.



# Cargas / Descargas masivas. Cargas.

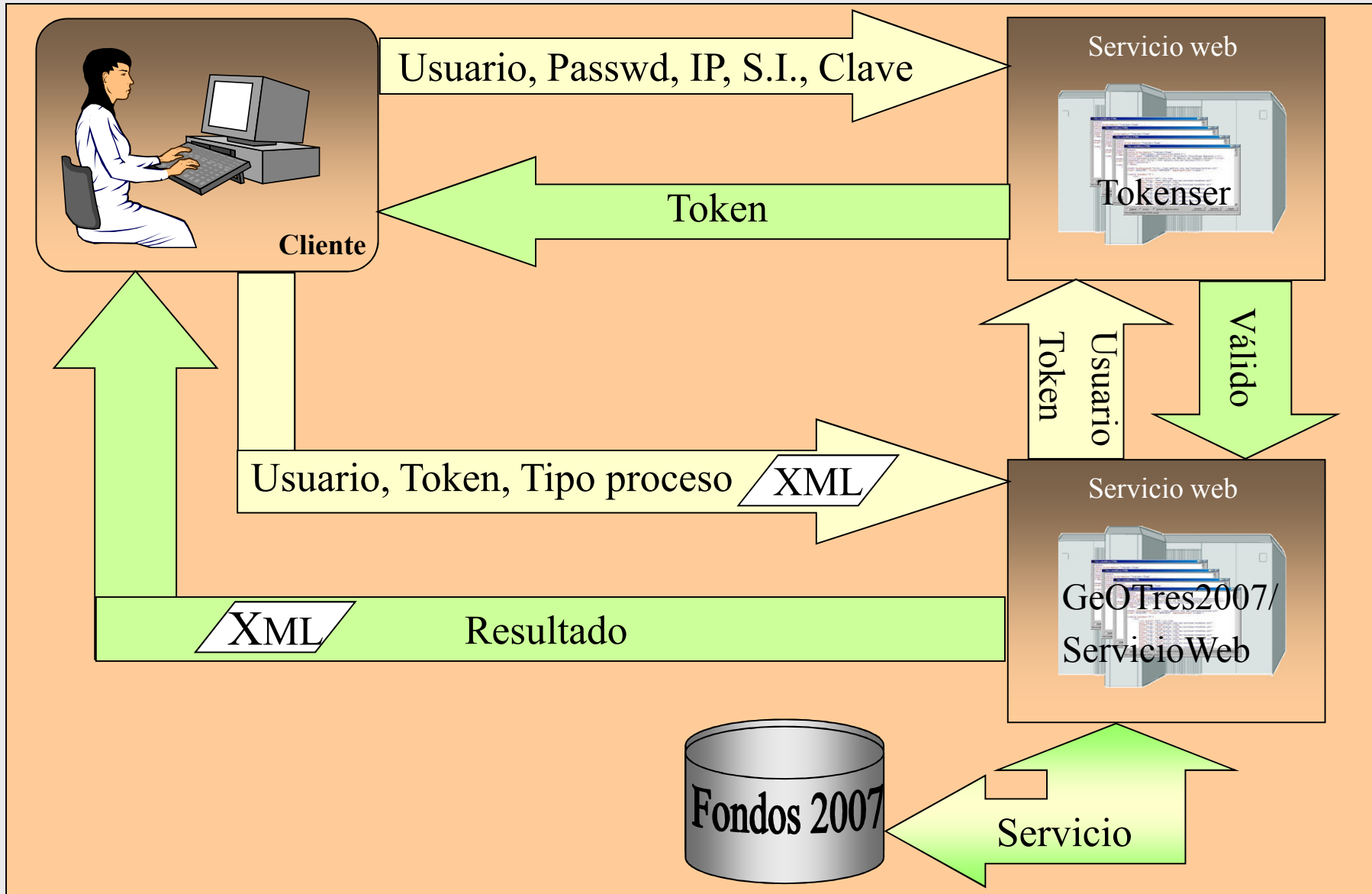


# Cargas / Descargas masivas. Descargas.





# Servicios web. Procedimiento



## Consultas e informes

- Consultas. Permite extraer información almacenada en la base de datos según los formatos requeridos.
- Informes. La información extraída se muestra en formato PDF, permitiéndose el intercambio de documentos con otras aplicaciones (firma electrónica).

Para la mayoría de los informes se permite, además de mostrarse en PDF, su visualización en formato HTML.

# Fondos 2007. Documentación. 1 / 1.

IGAE. Fondos 2007 - Windows Internet Explorer

http://aplweb9000.central.sepg.minhac.age:8000/Fondos2007/igaefondos.inicio

Archivo Edición Ver Favoritos Herramientas Ayuda

Convertir Seleccionar

IGAE. Fondos 2007

Administración  
Canal informativo  
**Fondos 2007**  
Convergencia y Competitividad  
Cooperación territorial europea

SECRETARÍA DE ESTADO DE HACIENDA Y PRESUPUESTOS  
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y HACIENDA  
DIRECCIÓN GENERAL DE FONDOS COMUNITARIOS

AVISO 05/05/11  
A partir del 6 de junio cambia la estructura de carga masiva de transacciones por las

Canal informativo

- D.G. de Fondos Comunitarios
- IP-SGPF (S.G. de Aplicaciones de Pptos y F.C.)
  - Firma electrónica
  - Intercambios de información
  - Guías de usuario para objetivo 3
    - Cobros y repartos 28/12/2010 (1MB)
    - Reparto de anticipos 29/03/2011 (0,7MB)
    - Reparto de pagos intermedios 29/03/2011 (0,1MB)
    - Transferencias de anticipos 28/2/2011 (0,8MB)
    - Transferencias de pagos interm 28/2/2011 (0,8MB)
    - Controles 12/04/2011 (1,9MB)
    - Paso masivo operaciones AG a AC 03/05/2011 (1,2MB)
    - Paso masivo certificados AG a AC 03/05/2011(1,2MB)
  - Otra documentación

Comunicación de problemas Atención al usuario Interoperabilidad con Fondos 2007

Para visualizar los informes debe tener instalado Adobe Acrobat Reader

Usuario: SGPF0021 Ana Requibátiz

Intranet local | Modo protegido: desactivado 100%

# Fondos 2007. Documentación. 1 / 2.

PAP: Portal de la Administración Presupuestaria - Windows Internet Explorer

http://www.pap.meh.es/sitios/pap/es-ES/Paginas/inicio.aspx

Archivo Edición Ver Favoritos Herramientas Ayuda

Convertir Seleccionar

PAP: Portal de la Administración Presupuestaria

Inicio Mapa Contactos

Bienvenido Benvingut Ongi etorri Benvido Welcome Bienvenue

GOBIERNO DE ESPAÑA MINISTERIO DE ECONOMÍA Y HACIENDA

SECRETARÍA DE ESTADO DE HACIENDA Y PRESUPUESTOS

IGAE SGPG

Administración Presupuestaria

Principal Inicio Mapa Contactos

Buscar

### Secretaría General de Presupuestos y Gastos

- Organización y Aspectos Generales
- Presupuestos Generales del Estado
- Fondos de la Unión Europea
- Pensiones de Clases Pasivas
- Costes de Personal

### Sedes electrónicas

- Sede Electrónica de la Dirección General de Costes de Personal y Pensiones Públicas
- Sede Electrónica de la Dirección General de Fondos Comunitarios

SGPG

### Oficina Virtual

- Procedimientos Administrativos del Ministerio de Economía y Hacienda
- Catálogo de Sistemas de Información
- Solicitud de acceso a los sistemas
- Acceso a los Sistemas de Información
- Descarga de Programas IGAE
- Formatos de intercambio
- Utilidades presupuestarias
- Contabilidad pública local
- Información complementaria
- Foros
- Verificación de documentos electrónicos de la Administración presupuestaria
- Actuaciones administrativas automatizadas

@ administración electrónica

### Intervención General de la Administración del Estado

- Organización y aspectos generales
- Ejecución del Presupuesto y Contabilidad Pública
- Informes y Cuentas Económicas del Sector Público
- Control del gasto público
- Procedimientos
- Normativa e Informes
- Publicaciones
- Estadísticas e Informes
- Inventario de Entes del Sector Público Estatal (INVESPE)
- Foro Iberoamericano de Contabilidad Pública

### Sedes electrónicas

- Sede Electrónica de la Intervención General de la Administración del Estado

IGAE

### Presupuestos Generales del Estado

Medidas impulso recuperación económica y empleo

ES Economía Sostenible

EURO España

the spanish economy

finanzas para todos

Campana de Renta 2010

Más información de interés

### Novedades

- Presupuestos Generales del Estado 2011**
- Acceso a **Documet** para la edición, impresión y generación de ficheros de documentos contables y anexos de pagos en divisas
- Solicitud electrónica de prestaciones (REGISTR@)
- Especificaciones para la tramitación electrónica de documentos contables (TELCON)
- Nueva versión de BASICAL 7.0 disponible para descarga, también en versión demostración
- Taxonomía XBRL-CONTAEP para la remisión de las cuentas anuales por las entidades del sector público empresarial y fundacional estatal.
- Tabla provisional de equivalencias entre las cuentas del PGCP '04 y las cuentas del NPGCP '2010 (Versión 07/03/2011)**
- Conceptos para los que procede la cumplimentación de los datos relativos a operación de enlace con el ingreso**
- Ejecución del Presupuesto (Resumen). (Art.135 de la Ley General Presupuestaria)
- Principales indicadores de la actividad económica y financiera del Estado
- Publicaciones. Revista cuenta con IGAE

www.pap.meh.es

http://www.oficinavirtual.pap.meh.es/sitios/oficinavirtual/es-ES/FormatosIntercambio/Paginas/FormatosIntercambio.aspx

Internet | Modo protegido: desactivado

100%

# Fondos 2007. Documentación. 1 / 3.

Oficina Virtual: Formatos de intercambio - Windows Internet Explorer

http://www.oficinavirtual.pap.meh.es/sitios/oficinavirtual/es-E5/FormatosIntercambio/Paginas/FormatosIntercambio.aspx

Archivo Edición Ver Favoritos Herramientas Ayuda

Oficina Virtual: Formatos de intercambio

|   |   |  |            |  |  |
|---|---|--|------------|--|--|
| Formatos de cuentas anuales de los OO.AA. | cuentas anuales de los organismos sujetos al Plan General de Contabilidad Pública.  |  |            |  | Organismos de la Administración General del Estado sujetos al Plan General de Contabilidad Pública.  |
| TESEOnet                                  | Para el envío de información sobre subvenciones a la base de datos nacional de subvenciones.  |  |            |  | Órganos gestores y entes públicos obligados al envío de información sobre subvenciones y aportaciones dinerarias sin contraprestación, de acuerdo con el art. 36 del Reglamento de la Ley General de Subvenciones, aprobado mediante Real Decreto 887/2006.  |
| CIBI                                      | Para el envío de información sobre el inventario de bienes a la Central de información de bienes inventariables.  |  | 1.01       |  | Órganos gestores del inventario de bienes en la Administración General del Estado.   |
| Quanto                                    | Intercambio de información (cargas y descargas) relativa a Créditos y dotaciones (gastos e ingresos).   |  | 1.0        |  | Agentes presupuestarios de la AGE (subsector administrativo).  |
| Adenda                                    | Intercambio de información (cargas y descargas) relativa a estados financieros de OO.AA., personal, inversiones y proyectos y beneficios fiscales.  |  | 1.0        |  | Agentes presupuestarios de la AGE (subsector administrativo).  |
| Financi@                                  | Intercambio de información (cargas y descargas) relativa a estados financieros, objetivos, actuaciones, e inversiones y proyectos.  |  | 1.0        |  | Agentes presupuestarios de la AGE (subsector empresarial y fundacional).   |
| REGIONet                                  | Para el intercambio de información con otros sistemas.  |  | Julio 2008 |  | Administradores de la aplicación, Seguridad Social.  |
| Fondos 2007                               | Cargas masivas de programación inicial (planes financieros) y gestión financiera (operaciones, transacciones, contratos, listas de comprobación, etc.) de las distintas formas de intervención. |  | 2.0        |  | Beneficiarios y organismos intermedios que cargan planes financieros y gestión financiera a través de ficheros XML, y aplicaciones externas que se conectarán al servicio Web de Fondos 2007 para cargar su ejecución, en el caso de usuarios de Convergencia y Competitividad. Para Cooperación Territorial Europea, la Autoridad de gestión para realizar cargas de operaciones y transacciones mediante archivos XML. |
| CANOA                                     | Envío de información contable al sistema de contabilidad analítica desde otros sistemas de gestión.   |  | 1.0        |  | Centros Gestores de la Administración General del Estado.  |
| Cuenta General de entidades locales       | Envío de la Cuenta General de entidades locales a órganos de control externos.  |  |            |  | Entidades locales y órganos de control externos.   |
| JUBIL@                                    | Formato de carga masiva de datos en el sistema de información JUBIL@  |  |            |  | Órganos de Jubilación  |

www.pap.meh.es

Presentación Guía de navegación Accesibilidad Última actualización de esta página: 21/12/2010

W3C MAI-AA WCAG 1.0 W3C XHTML 1.0 W3C CSS RSS

Internet | Modo protegido: desactivado 100%





# Ministerio de Economía y Hacienda

